

□ [3-6] 전문연구원 라급 / 수장표본 관리 지원

모집 분야	전문연구원(라급)	대분류	중분류	소분류	세분류
		01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"><li>표본 보존·관리 보조<ul style="list-style-type: none"><li>수장표본 관리 지원</li><li>기증표본 검수, 비표준화 용기 및 보존액 교체 지원</li><li>기증표본 정보 입력 및 정리</li></ul></li></ul>				
전형방법	<ul style="list-style-type: none"><li>채용공고문 참조</li></ul>				
일반요건	연령	<ul style="list-style-type: none"><li>61세 미만</li></ul>			
	성별	<ul style="list-style-type: none"><li>무관</li></ul>			
교육요건	학력	<ul style="list-style-type: none"><li>채용공고문 참조</li></ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"><li>수장고 보조업무에 관한 장비, 운영, 안전 관련 지식</li><li>표본 관리를 위한 기본 지식</li></ul>				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"><li>표본 제작 및 관리용 장비·물품 이용 기술</li><li>데이터베이스 입력·정리·관리를 위한 PC 및 프로그램 이용 기술</li></ul>				
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"><li>성과 달성을 위한 목표 지향적 태도</li><li>업무수행(현장조사, 생물채집, 및 표본제작 등)에 대한 적극성 및 정확성</li><li>수장고 및 수장표본 특징을 정확히 파악하려는 분석적 태도</li><li>정확한 정보를 전달하고 이해시키는 태도</li><li>보조업무 수행 시, 장비 조작 및 유독물질 등 안전수칙 준수 태도</li></ul>				
필요자격	<ul style="list-style-type: none"><li>지원자격 기준 : 채용공고문 참조</li><li>우대자격 : 생물표본 제작 및 관리 업무 경험자</li></ul>				
직업공통 능력	<ul style="list-style-type: none"><li>의사소통능력, 문제해결능력, 자기관리능력, 대인관계능력, 직업윤리</li></ul>				
참고사이트	<ul style="list-style-type: none"><li><a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>(NCS홈페이지), <a href="http://www.mabik.re.kr">www.mabik.re.kr</a>(국립해양생물자원관 홈페이지)</li><li>* 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 국립해양생물자원관의 채용직무와 관련된 NCS 중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 국립해양생물자원관 주요 사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.</li></ul>				